

Règlement général - AUTONOMIC SUD 2009

ARTICLE 1 - DISPOSITIONS GENERALES

1 - PREAMBULE

Le Salon Autonomic Sud est ouvert aux organismes français et étrangers qui présentent des technologies, matériels ou services favorisant l'autonomie des personnes handicapées ou des personnes âgées et dont la gamme de production est conforme à la classification des articles d'exposition du Salon.

Le présent règlement s'applique à l'ensemble des exposants, leurs commettants et leurs prestataires. En signant le contrat d'inscription, les exposants acceptent toutes les prescriptions.

L'Organisateur fixe seul le lieu, la durée, les heures d'ouverture et de fermeture de la manifestation, le prix des stands, celui des entrées ainsi que la date de clôture des inscriptions. Il détermine seul les catégories de personnes ou entreprises admises à exposer et/ou visiter la manifestation, ainsi que la nomenclature des produits ou services présentés.

L'organisateur se réserve le droit, sans que les participants puissent lui réclamer d'indemnité, de décider à tout moment, le déplacement, la prolongation, l'ajournement ou la fermeture anticipée du salon, partiellement ou totalement, sans que cela ne remette en cause la validité du contrat d'inscription.

2 - TITRE DE LA MANIFESTATION

Autonomic Sud 2009

3 - PROMOTEURS

Le promoteur est Ades Organisation.

4 - ORGANISATEUR

La société mandatée par le Promoteur pour l'organisation du Salon Autonomic Sud est la SARL AUTONOMIE DEVELOPPEMENT SERVICES (ADES) ci-après dénommée "l'Organisateur".

Siège social : 155 rue du Faubourg St Denis - 75010 PARIS - France- RCB PARIS B 402 765 028 - APE 8230Z

5 - LIEU, DATES ET HEURES D'EXPOSITION

Parc Expo Toulouse

Montage : 22 avril 2009

Ouverture : 23-24 avril 2009, de 9h30 à 18h00.

ARTICLE 2 - INSCRIPTION - ADMISSION - CAUTION

2.1 - A l'exclusion de tout autre, la demande de participation au salon s'effectue au moyen du contrat d'inscription officiel établi par l'Organisateur et transmis à l'exposant.

La Demande d'Admission entièrement remplie et dûment signée, accompagnée du règlement prévu, est à retourner à la société ADES.

Chaque Demande d'Admission est examinée par l'Organisateur, qui est le seul compétent pour statuer et confirmer l'inscription par un Avis d'Admission. Il n'y a aucun droit légal à l'admission.

Le contrat d'exposition conclu entre l'Organisateur et l'Exposant entrera en vigueur au moment de la notification d'admission.

Les Demandes d'Admission remises sous conditions ou sous réserves ne seront pas prises en considération. Les demandes en matière d'emplacement, dont il sera tenu compte dans la mesure du possible, ne seront pas reconnues comme conditions de participation.

Aucune exclusivité sur quelque matériel, produit ou service exposés sur le Salon n'est susceptible d'être accordée aux exposants.

Les Exposants n'ayant pas répondu à leurs obligations financières vis-à-vis de l'Organisateur, ou n'ayant pas respecté les Conditions de Participation, les Directives Techniques ou le Règlement du salon, pourront voir leur participation au Salon annulée.

2.2 - L'exposant doit faire connaître à l'organisateur tout élément ou événement survenu ou révélé depuis son inscription, et de nature à justifier un nouvel examen de son inscription.

L'Organisateur se réserve le droit de demander, à tout moment tout renseignement complémentaire en rapport avec ce qui précède, et, le cas échéant, de reformer une décision d'admission prononcée sur des indications mensongères, erronées ou devenues inexactes. L'acompte versé demeure alors acquis à l'organisateur, qui se réserve, en outre, le droit de poursuivre la totalité du paiement du prix.

2.3 - Le droit résultant de l'inscription est personnel et incessible. Le contrat d'inscription n'emporte aucun droit d'admission pour une manifestation ultérieure.

2.4 - Sauf dérogation accordée par l'organisateur sur demande expresse de leur part, les groupements ne peuvent exposer sur des stands collectifs que si chaque entreprise membre du groupement a été admise individuellement, et s'est engagée à payer les droits d'inscription et d'assurance.

2.5 - Par la signature de cette Demande d'Admission, les exposants et annonceurs publicitaires du salon Autonomic Sud 2009, s'engagent à respecter le présent règlement. En outre, ils s'engagent à prendre connaissance et à respecter sans réserve :

- les clauses du " Règlement Général des Salons de la Fédération Française des Salons Spécialisés ",

- les prescriptions édictées par le parc expo, notamment en matière de sécurité.

ARTICLE 3 - FRAIS D'INSCRIPTION ET DE PARTICIPATION

3.1 - Le contrat d'inscription est, à peine de rejet immédiat, accompagné de l'acompte. Le non règlement de l'un des versements à l'une des échéances stipulées, emporte déchéance du droit à exposer. L'acompte versé demeure irrévocablement acquis à l'organisateur, celui-ci pouvant alors disposer du stand à son gré.

En outre, l'organisateur se réserve le droit de poursuivre le paiement du solde du prix exigible, malgré la non-participation, pour quelque raison que ce soit, de l'exposant inscrit.

Dans le cas où un exposant, pour une raison quelconque, n'aurait pas occupé son stand le 22/04/2009 à 18 h, il est considéré comme démissionnaire. Sans préjudice de toutes autres mesures prises, et aux risques et périls de l'exposant, l'organisateur peut disposer de l'emplacement de l'exposant défaillant sans que ce dernier puisse réclamer ni remboursement, ni indemnité, même si le stand est attribué à un autre exposant.

3.2 - TARIFS DE LOCATION DES STANDS

Les tarifs hors taxes de location de stands à Autonomic Sud sont :

| | |
|--------------------------------|-------------------------|
| FRAIS D'INSCRIPTION | 228,00 € |
| SURFACE NUE | 129,00 €/m ² |
| EQUIPEMENT DE STAND : | |
| STAND BASIC | 45,05 €/m ² |
| Option Dotation | 363,00 € |
| Option Réserve 1m ² | 324,00 € |
| PACK STAND ETOILE | 137,80 €/m ² |
| PACK STAND AZUR | 149,50 €/m ² |
| ANGLE | 156,00 € |

La surface minimale d'un stand est de 9m², sauf stands associatifs, culture, loisirs et vacances et pavillons internationaux.

L'équipement de stand est obligatoire pour les stands inférieurs à 36m².

Chaque m² entamé sera pris intégralement en compte. Le prix du stand nu ne comprend pas la fourniture de parois de cloisonnement mitoyennes de délimitation de stand. Cette délimitation est à la charge de l'Exposant qui doit équiper son stand d'une cloison propre et identique à celle des stands mitoyens.

En outre, le prix du stand nu ne comprend pas le revêtement de sol, ni les branchements (eau, électricité, téléphone, air comprimé, ...).

Les tarifs des prestations s'entendent nets, et seront majorés de la TVA légalement en vigueur lors de la manifestation.

Les exposants étrangers souhaitant récupérer la TVA doivent s'adresser à :

Service de Remboursement de la TVA aux entreprises étrangères (SR TVA) - 10, rue du centre - TSA 60015 93465 NOISY LE GRAND CEDEX
Téléphone : + 33 (0)1 57 33 84 00
mél : sr-tva.dresg@dgi.finances.gouv.fr

3.3 - CONDITIONS DE PAIEMENT

La facture des prestations accompagnée des deux titres de paiement par billet à ordre sera envoyée à l'Exposant en même temps que son Avis d'Admission.

Les réclamations concernant les factures doivent se faire, par écrit, dès leur réception, aucune réclamation ne sera admise ultérieurement.

La réception par l'Organisateur de la Demande d'Admission signée par l'Exposant, accompagnée ou non du paiement de ses droits d'admission, engage fermement ce dernier.

3.4 - ECHEANCIER

Toutes les factures de prestations émises par l'Organisateur sont exigibles et réglables aux échéances prévues :

- Droits d'Admission : 20 % du montant total T.T.C. des commandes et joints à la Demande d'Admission,
- Solde le 20/03/09

Les paiements mentionnant le numéro de la facture ou le titre de la manifestation Autonomic Sud 2009 sont à effectuer au nom de la Société ADES ORGANISATION au compte bancaire suivant :

Crédit Lyonnais - Rue du Général Leclerc - 94000 Créteil Village : 30002/00840/0000006496C/32

3.5 - L'échange de surfaces non occupées effectué par l'Organisateur pour garantir l'harmonie de l'ensemble ne dégage nullement l'Exposant de ses obligations de paiement.

En cas de non participation de la part d'un Co-Exposant, la totalité des frais d'inscription du Co-Exposant restera due par l'Exposant titulaire.

Si l'ouverture d'une procédure de redressement ou de liquidation judiciaire est demandée par l'Exposant, l'Organisateur sera autorisé à résilier le contrat sans préavis. L'Exposant est en tout cas tenu d'aviser sans retard l'Organisateur de la demande de redressement ou de liquidation judiciaire.

3.6 - MODALITES D'ANNULATION PAR L'EXPOSANT

Toute demande d'annulation doit être faite au siège social de l'Organisateur, la société ADES, par lettre

recommandée avec avis de réception. Les demandes adressées moins de 60 jours avant la manifestation ne donneront lieu à aucun remboursement.

ARTICLE 4 - ATTRIBUTION DES EMPLACEMENTS

L'organisateur établit le plan de la manifestation et effectue la répartition des emplacements.

L'organisateur se réserve le droit de modifier, toutes les fois qu'il le jugera utile, dans l'intérêt de la manifestation, la superficie, la disposition et l'emplacement des surfaces.

Si des circonstances impératives l'exigent, l'Organisateur a le droit -en exposant les motifs- d'attribuer à l'Exposant en dérogation aux stipulations de l'Avis d'Admission, un stand à un autre emplacement, ou d'en modifier légèrement les dimensions. Il se réserve le droit de déplacer les entrées du Parc des Expositions ou des halls, ainsi que les passages.

Au cas où la surface attribuée ne serait pas disponible pour une raison non imputable à l'Organisateur, l'Exposant a le droit de demander le remboursement du prix de location du stand, à l'exclusion de toute demande de dommages-intérêts.

ARTICLE 5 - OCCUPATION ET JOUISSANCE DES STANDS

5.1 - Il n'est pas permis à un Exposant, -sans l'autorisation écrite de l'Organisateur-, de céder au bénéfice de tiers, un stand attribué en totalité ou en partie, que ce soit à titre gracieux ou onéreux. De même, l'exposant ne peut, sous quelque forme que ce soit, présenter des produits ou services, ou faire de la publicité pour des entreprises non mentionnées dans l'Avis d'Admission, sauf autorisation écrite et préalable de l'organisateur. Sauf autorisation écrite préalable de l'organisateur, l'exposant ne peut présenter sur son emplacement d'autres matériels, produits ou services que ceux énumérés dans le contrat d'inscription et répondant à la nomenclature de produits ou services établie par l'organisateur pour la manifestation.

5.2 - CO-EXPOSANTS

La demande écrite visant l'accueil d'un Co-Exposant devra être adressée à l'Organisateur par l'Exposant titulaire de l'Avis d'Admission. Après acceptation du Co-Exposant par l'Organisateur, l'Exposant titulaire devra verser à l'Organisateur les Frais d'inscription du Co-Exposant d'un montant de 420,00 € HT majorés de la TVA au taux en vigueur au moment de la manifestation. Le Co-Exposant est soumis aux mêmes conditions que l'Exposant principal.

L'Exposant titulaire indiqué dans l'Avis d'Admission sera toujours le débiteur responsable du droit d'exposition du Co-Exposant.

Le nombre de Co-Exposant est limité à un pour 9m² de surface de stand.

Les Co-Exposants sont présentés et classés dans le catalogue officiel du salon.

5.3 - SERVICES TECHNIQUES

Les branchements et les consommations d'eau, d'électricité, de gaz et d'air comprimé sur les stands individuels sont à commander et à payer au Parc des Expositions de Toulouse.

L'Organisateur est autorisé, mais non pas obligé, à contrôler les installations. L'Organisateur n'assume aucune responsabilité quant aux pertes ou dommages causés par des perturbations dans l'alimentation en fluides.

Le nettoyage de chaque stand, à la charge de l'exposant, devra être fait chaque jour et être achevé pour l'ouverture de la manifestation au public.

Le stand doit être occupé en permanence aussi bien pendant les heures d'ouverture aux exposants (y compris montage, livraisons et démontage), que pendant les heures officielles d'ouverture aux visiteurs. Le non-respect de cette disposition pourra entraîner une mesure d'exclusion par l'organisateur.

Aucun stand ne pourra être évacué ou dégarni avant la clôture du Salon.

ARTICLE 6 - PROPRIETE INTELLECTUELLE ET DROITS DIVERS

6.1 - L'exposant doit faire son affaire, avant la manifestation, de la protection intellectuelle des matériels, produits ou services qu'il expose (brevets, marques, modèles...), ce, conformément aux dispositions légales et réglementaires en vigueur, l'organisateur n'acceptant aucune responsabilité notamment en cas de litige avec un autre exposant ou un visiteur.

6.2 - Les exposants doivent traiter directement avec la SACEM s'ils font usage de musique à l'intérieur de la manifestation, même pour de simples démonstrations de matériels sonores, l'Organisateur n'acceptant aucune responsabilité de ce chef.

6.3 - BIENS D'EXPOSITION

Aucun matériel ou produit non indiqué sur l'Avis d'Admission ne pourra être exposé. Les marchandises non admises pourront être retirées par l'Organisateur, aux frais de l'Exposant. Les objets exposés ne pourront être évacués pendant la durée de la manifestation.

6.4 - REGLEMENTATION DES VENTES

Les Exposants ne sont autorisés qu'à prendre commande des marchandises spécifiées dans l'Avis d'Admission. La prise de commande n'est soumise à aucune taxation. Les articles exposés ne pourront être délivrés qu'après la clôture de la manifestation. Par ailleurs, les prescriptions légales doivent être respectées.

ARTICLE 7 - ASSURANCES - RESPONSABILITE

7.1 - L'organisateur a souscrit pour le compte de chaque exposant une assurance couvrant les biens exposés contre le vol et les dommages, pour un capital garanti de 4.600 € par stand, avec une franchise de 229 € par sinistre et par exposant.

Seuls les Exposants nominativement inscrits au Salon et ayant payé leurs frais d'inscription bénéficient de cette assurance.

Les conditions de cette garantie (clauses, garanties, franchises et exclusions) sont disponibles sur demande auprès de l'Organisateur.

Chaque exposant a la possibilité de s'assurer au-delà du montant de 4.600 € par stand, en complétant le formulaire prévu à cet effet dans le dossier technique.

7.2 - Les dégâts, vols et sinistres éventuels doivent être déclarés immédiatement aux Services de Polices, à la société d'assurance et à l'Organisateur.

7.3 - L'Organisateur n'assume aucune obligation de garde pour les objets exposés ou les équipements de stand, et décline toute responsabilité en cas de dégâts ou de pertes.

Les mesures de gardiennage prises par l'Organisateur ne restreignent en rien cette condition et sa responsabilité ne saurait en aucun cas être engagée.

L'exposant est pleinement et exclusivement responsable pour tous les dommages aux matériels ou aux personnes causés par lui, par les personnes sous sa responsabilité ou par tout objet ou animal lui appartenant ou dont il a la garde ou par tout élément de son stand, décoration, accrochage ou autre dont le montage, le démontage la conformité quant à la réglementation sont faits sous la pleine et entière responsabilité de l'exposant.

7.4 - ASSURANCE DE RESPONSABILITE CIVILE

L'organisateur a souscrit pour son compte une assurance Responsabilité Civile Organisateur et pour le compte de chaque exposant une assurance Responsabilité Civile Exposant ; ces assurances intègrent un abandon de recours réciproque contre le parc des expositions et ses assureurs. L'assurance ne couvre pas les risques dans les cafés et restaurants du Salon, ni ceux des manifestations spéciales qui ne sont pas réalisées par l'Organisateur lui-même.

ARTICLE 8 - DISPOSITIONS DIVERSES

8.1 - RESERVES - MODIFICATIONS DU CALENDRIER

En cas d'événements imprévus dont la responsabilité ne lui est pas imputable, l'Organisateur est autorisé à :

- 1) annuler le Salon, auquel cas les sommes déjà versées par les participants restent acquises par l'Organisateur.
- 2) réduire ou prolonger la durée du Salon, auquel cas les Exposants ne sauraient se prévaloir d'une modification du contrat conclu les autorisant à prétendre à une réduction de leurs frais de participation.
- 3) n'effectuer aucun remboursement si le Salon, une fois ouvert, devait être interrompu par une cause indépendante de sa volonté.

8.2 - DROIT DU PROPRIETAIRE

L'Organisateur exerce le droit de propriétaire dans toute l'enceinte du Parc d'Exposition pendant la durée du montage, du démontage et du déroulement de la manifestation.

8.3 - PRESCRIPTION EXTINGTIVE

Toutes les revendications de l'Exposant envers l'Organisateur s'éteignent dans les 6 mois. Le délai de prescription commence à courir à la fin du mois dans lequel tombe le jour de clôture du Salon.

8.4 - DOCUMENTS CONTRACTUELS

Seuls les documents rédigés en français et notamment le présent règlement font foi. Les traductions en langue étrangère n'ont valeur qu'indicative.

8.5 - LIEU D'EXECUTION ET TRIBUNAUX COMPETENTS

Pour toutes les obligations réciproques, le lieu d'exécution et le tribunal compétent sont ceux de Paris ou, si l'Organisateur le désire, le siège de l'Exposant. Le droit appliqué est le droit français.

Règlement général - AUTONOMIC MIEUX VIVRE GRAND OUEST 2009

ARTICLE 1 - DISPOSITIONS GENERALES

1 - PREAMBULE

Le Salon Autonomic Mieux Vivre Grand Ouest est ouvert aux organismes français et étrangers qui présentent des technologies, matériels ou services favorisant l'autonomie des personnes handicapées ou des personnes âgées et dont la gamme de production est conforme à la classification des articles d'exposition du Salon.

Le présent règlement s'applique à l'ensemble des exposants, leurs commettants et leurs prestataires. En signant le contrat d'inscription, les exposants acceptent toutes les prescriptions.

L'organisateur fixe seul le lieu, la durée, les heures d'ouverture et de fermeture de la manifestation, le prix des stands, celui des entrées ainsi que la date de clôture des inscriptions. Il détermine seul les catégories de personnes ou entreprises admises à exposer et/ou visiter la manifestation, ainsi que la nomenclature des produits ou services présentés.

L'organisateur se réserve le droit, sans que les participants puissent lui réclamer d'indemnité, de décider à tout moment, le déplacement, la prolongation, l'ajournement ou la fermeture anticipée du salon, partiellement ou totalement, sans que cela ne remette en cause la validité du contrat d'inscription.

2 - TITRE DE LA MANIFESTATION

Autonomic Mieux Vivre Grand Ouest 2009

3 - PROMOTEURS

Le promoteur est SEPHA.

4 - ORGANISATEUR

La société mandatée par le Promoteur pour l'organisation du Salon Autonomic Mieux Vivre Grand Ouest est la SARL AUTONOMIE DEVELOPPEMENT SERVICES (ADES) ci-après dénommée "l'Organisateur".

Siège social : 155 rue du Faubourg St Denis - 75010 PARIS - France- RCB PARIS B 402 765 028 - APE 8230Z

5 - LIEU, DATES ET HEURES D'EXPOSITION

Parc Expo Rennes

Montage : 23 septembre 2009

Ouverture : 24-25 septembre 2009, de 9h30 à 18h00.

ARTICLE 2 - INSCRIPTION - ADMISSION - CAUTION

2.1 - A l'exclusion de tout autre, la demande de participation au salon s'effectue au moyen du contrat d'inscription officiel établi par l'Organisateur et transmis à l'exposant.

La Demande d'Admission entièrement remplie et dûment signée, accompagnée du règlement prévu, est à retourner à la société ADES.

Chaque Demande d'Admission est examinée par l'Organisateur, qui est le seul compétent pour statuer et confirmer l'inscription par un Avis d'Admission. Il n'y a aucun droit légal à l'admission.

Le contrat d'exposition conclu entre l'Organisateur et l'Exposant entrera en vigueur au moment de la notification d'admission.

Les Demandes d'Admission remises sous conditions ou sous réserves ne seront pas prises en considération. Les demandes en matière d'emplacement, dont il sera tenu compte dans la mesure du possible, ne seront pas reconnues comme conditions de participation.

Aucune exclusivité sur quelque matériel, produit ou service exposés sur le Salon n'est susceptible d'être accordée aux exposants.

Les Exposants n'ayant pas répondu à leurs obligations financières vis-à-vis de l'Organisateur, ou n'ayant pas respecté les Conditions de Participation, les Directives Techniques ou le Règlement du salon, pourront voir leur participation au Salon annulée.

2.2 - L'exposant doit faire connaître à l'organisateur tout élément ou événement survenu ou révélé depuis son inscription, et de nature à justifier un nouvel examen de son inscription.

L'organisateur se réserve le droit de demander, à tout moment tout renseignement complémentaire en rapport avec ce qui précède, et, le cas échéant, de réformer une décision d'admission prononcée sur des indications mensongères, erronées ou devenues inexactes. L'acompte versé demeure alors acquis à l'organisateur, qui se réserve, en outre, le droit de poursuivre la totalité du paiement du prix.

2.3 - Le droit résultant de l'inscription est personnel et incessible. Le contrat d'inscription n'emporte aucun droit d'admission pour une manifestation ultérieure.

2.4 - Sauf dérogation accordée par l'organisateur sur demande expresse de leur part, les groupements ne peuvent exposer sur des stands collectifs que si chaque entreprise membre du groupement a été admise individuellement, et s'est engagée à payer les droits d'inscription et d'assurance.

2.5 - Par la signature de cette Demande d'Admission, les exposants et annonceurs publicitaires du salon Autonomic Mieux Vivre Grand Ouest 2009, s'engagent à respecter le présent règlement. En outre, ils s'engagent à prendre connaissance et à respecter sans réserve :
- les clauses du " Règlement Général des Salons de la

Fédération Française des Salons Spécialisés ",

- les prescriptions édictées par le parc expo, notamment en matière de sécurité.

ARTICLE 3 - FRAIS D'INSCRIPTION ET DE PARTICIPATION

3.1 - Le contrat d'inscription est, à peine de rejet immédiat, accompagné de l'acompte. Le non règlement de l'un des versements à l'une des échéances stipulées, emporte déchéance du droit à exposer. L'acompte versé demeure alors irrévocablement acquis à l'organisateur, celui-ci pouvant alors disposer du stand à son gré.

En outre, l'organisateur se réserve le droit de poursuivre le paiement du solde du prix exigible, malgré la non-participation, pour quelque raison que ce soit, de l'exposant inscrit.

Dans le cas où un exposant, pour une raison quelconque, n'aurait pas occupé son stand le 23/09/2009 à 18 h, il est considéré comme démissionnaire. Sans préjudice de toutes autres mesures prises, et aux risques et périls de l'exposant, l'organisateur peut disposer de l'emplacement de l'exposant défaillant sans que ce dernier puisse réclamer ni remboursement, ni indemnité, même si le stand est attribué à un autre exposant.

3.2 - TARIFS DE LOCATION DES STANDS

Les tarifs hors taxes de location de stands à Autonomic Mieux Vivre Grand Ouest sont :

| | |
|--------------------------------|--------------------------|
| FRAIS D'INSCRIPTION | 228,00 € |
| SURFACE NUE | 129,00 € /m ² |
| EQUIPEMENT DE STAND : | |
| STAND BASIC | 45,05 € /m ² |
| Option Dotation | 363,00 € |
| Option Réserve 1m ² | 324,00 € |
| PACK STAND ETOILE | 137,80 € /m ² |
| PACK STAND AZUR | 149,50 € /m ² |
| ANGLE | 156,00 € |

La surface minimale d'un stand est de 9m², sauf stands associatifs, culture, loisirs et vacances et pavillons internationaux.

L'équipement de stand est obligatoire pour les stands inférieurs à 36m².

Chaque m² entamé sera pris intégralement en compte. Le prix du stand nu ne comprend pas la fourniture de parois de cloisonnement mitoyennes de délimitation de stand. Cette délimitation est à la charge de l'Exposant qui doit équiper son stand d'une cloison propre et identique à celle des stands mitoyens.

En outre, le prix du stand nu ne comprend pas le revêtement de sol, ni les branchements (eau, électricité, téléphone, air comprimé, ...).

Les tarifs des prestations s'entendent nets, et seront majorés de la TVA légalement en vigueur lors de la manifestation.

Les exposants étrangers souhaitant récupérer la TVA doivent s'adresser à :

Service de Remboursement de la TVA aux entreprises étrangères (SR TVA) - 10, rue du centre - TSA 60015 93465 NOISY LE GRAND CEDEX
Téléphone : + 33 (0)1 57 33 84 00
mél : sr-tva.dresg@dgi.finances.gouv.fr

3.3 - CONDITIONS DE PAIEMENT

La facture des prestations accompagnée des deux titres de paiement par billet à ordre sera envoyée à l'Exposant en même temps que son Avis d'Admission. Les réclamations concernant les factures doivent se faire, par écrit, dès leur réception, aucune réclamation ne sera admise ultérieurement.

La réception par l'Organisateur de la Demande d'Admission signée par l'Exposant, accompagnée ou non du paiement de ses droits d'admission, engage fermement ce dernier.

3.4 - ECHEANCIER

Toutes les factures de prestations émises par l'Organisateur sont exigibles et réglables aux échéances prévues :

- Droits d'Admission : 20 % du montant total T.T.C. des commandes et joints à la Demande d'Admission,
- Solde le 20/08/2009.

Les paiements mentionnant le numéro de la facture ou le titre de la manifestation Autonomic Mieux Vivre Grand Ouest 2009 sont à effectuer au nom de SEPHA au compte bancaire suivant :
Crédit Mutuel de Bretagne -
Cpte N° : 15589/35130/03656597041/08

3.5 - L'échange de surfaces non occupées effectué par l'Organisateur pour garantir l'harmonie de l'ensemble ne dégage nullement l'Exposant de ses obligations de paiement.

En cas de non participation de la part d'un Co-Exposant, la totalité des frais d'inscription du Co-Exposant restera due par l'Exposant titulaire.

Si l'ouverture d'une procédure de redressement ou de liquidation judiciaire est demandée par l'Exposant, l'Organisateur sera autorisé à résilier le contrat sans préavis. L'Exposant est en tout cas tenu d'aviser sans retard l'Organisateur de la demande de redressement ou de liquidation judiciaire.

3.6 - MODALITES D'ANNULATION PAR L'EXPOSANT

Toute demande d'annulation doit être faite au siège

social de l'Organisateur, la société ADES, par lettre recommandée avec avis de réception. Les demandes adressées moins de 60 jours avant la manifestation ne donneront lieu à aucun remboursement.

ARTICLE 4 - ATTRIBUTION DES EMPLACEMENTS

L'organisateur établit le plan de la manifestation et effectue la répartition des emplacements.

L'organisateur se réserve le droit de modifier, toutes les fois qu'il le jugera utile, dans l'intérêt de la manifestation, la superficie, la disposition et l'emplacement des surfaces.

Si des circonstances impératives l'exigent, l'organisateur a le droit -en exposant les motifs- d'attribuer à l'Exposant en dérogation aux stipulations de l'Avis d'Admission, un stand à un autre emplacement, ou d'en modifier légèrement les dimensions. Il se réserve le droit de déplacer les entrées du Parc des Expositions ou des halls, ainsi que les passages.

Aux cas où la surface attribuée ne serait pas disponible pour une raison non imputable à l'Organisateur, l'Exposant a le droit de demander le remboursement du prix de location du stand, à l'exclusion de toute demande de dommages-intérêts.

ARTICLE 5 - OCCUPATION ET JOUISSANCE DES STANDS

5.1 - Il n'est pas permis à un Exposant, -sans l'autorisation écrite de l'Organisateur-, de céder au bénéfice de tiers, un stand attribué en totalité ou en partie, que ce soit à titre gracieux ou onéreux. De même, l'exposant ne peut, sous quelque forme que ce soit, présenter des produits ou services, ou faire de la publicité pour des entreprises non mentionnées dans l'Avis d'Admission, sauf autorisation écrite et préalable de l'organisateur. Sauf autorisation écrite préalable de l'organisateur, l'exposant ne peut présenter sur son emplacement d'autres matériels, produits ou services que ceux énumérés dans le contrat d'inscription et répondant à la nomenclature de produits ou services établie par l'organisateur pour la manifestation.

5.2 - CO-EXPOSANTS

La demande écrite visant l'accueil d'un Co-Exposant devra être adressée à l'Organisateur par l'Exposant titulaire de l'Avis d'Admission. Après acceptation du Co-Exposant par l'Organisateur, l'Exposant titulaire devra verser à l'Organisateur les Frais d'inscription du Co-Exposant d'un montant de 420,00 € HT majorés de la TVA au taux en vigueur au moment de la manifestation. Le Co-Exposant est soumis aux mêmes conditions que l'exposant principal.

L'Exposant titulaire indiqué dans l'Avis d'Admission sera toujours le débiteur responsable du droit d'exposition du Co-Exposant.

Le nombre de Co-Exposant est limité à un pour 9m² de surface de stand.

Les Co-Exposants sont présentés et classés dans le catalogue officiel du salon.

5.3 - SERVICES TECHNIQUES

Les branchements et les consommations d'eau, d'électricité, de gaz et d'air comprimé sur les stands individuels sont à commander et à payer au Parc des expositions de Rennes.

L'Organisateur est autorisé, mais non pas obligé, à contrôler les installations. L'Organisateur n'assume aucune responsabilité quant aux pertes ou dommages causés par des perturbations dans l'alimentation en fluides.

Le nettoyage de chaque stand, à la charge de l'exposant, devra être fait chaque jour et être achevé pour l'ouverture de la manifestation au public.

Le stand doit être occupé en permanence aussi bien pendant les heures d'ouverture aux exposants (y compris montage, livraisons et démontage), que pendant les heures officielles d'ouverture aux visiteurs. Le non-respect de cette disposition pourra entraîner une mesure d'exclusion par l'organisateur.

Aucun stand ne pourra être évacué ou dégarni avant la clôture du Salon.

ARTICLE 6 - PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE ET DROITS DIVERS

6.1 - L'exposant doit faire son affaire, avant la manifestation, de la protection intellectuelle des matériels, produits ou services qu'il expose (brevets, marques, modèles...), ce, conformément aux dispositions légales et réglementaires en vigueur, l'organisateur n'acceptant aucune responsabilité notamment en cas de litige avec un autre exposant ou un visiteur.

6.2 - Les exposants doivent traiter directement avec la SACEM s'ils font usage de musique à l'intérieur de la manifestation, même pour de simples démonstrations de matériels sonores, l'Organisateur n'acceptant aucune responsabilité de ce chef.

6.3 - BIENS D'EXPOSITION

Aucun matériel ou produit non indiqué sur l'Avis d'Admission ne pourra être exposé. Les marchandises non admises pourront être retirées par l'Organisateur, aux frais de l'Exposant. Les objets exposés ne pourront être évacués pendant la durée de la manifestation.

6.4 - REGLEMENTATION DES VENTES

Les Exposants ne sont autorisés qu'à prendre commande des marchandises spécifiées dans l'Avis d'Admission. La prise de commande n'est soumise à aucune taxation. Les articles exposés ne pourront être délivrés qu'après la clôture de la manifestation. Par ailleurs, les prescriptions légales doivent être respectées.

ARTICLE 7 - ASSURANCES - RESPONSABILITE

7.1 - L'organisateur a souscrit pour le compte de chaque exposant une assurance couvrant les biens exposés contre le vol et les dommages, pour un capital garanti de 4.600 € par stand, avec une franchise de 229 € par sinistre et par exposant.

Seuls les Exposants nominativement inscrits au Salon et ayant payé leurs frais d'inscription bénéficient de cette assurance.

Les conditions de cette garantie (clauses, garanties, franchises et exclusions) sont disponibles sur demande auprès de l'Organisateur.

Chaque exposant a la possibilité de s'assurer au-delà du montant de 4.600 € par stand, en complétant le formulaire prévu à cet effet dans le dossier technique.

7.2 - Les dégâts, vols et sinistres éventuels doivent être déclarés immédiatement aux Services de Polices, à la société d'assurance et à l'Organisateur.

7.3 - L'Organisateur n'assume aucune obligation de garde pour les objets exposés ou les équipements de stand, et décline toute responsabilité en cas de dégâts ou de pertes.

Les mesures de gardiennage prises par l'Organisateur ne restreignent en rien cette condition et sa responsabilité ne saurait en aucun cas être engagée.

L'exposant est pleinement et exclusivement responsable pour tous les dommages aux matériels ou aux personnes causés par lui, par les personnes sous sa responsabilité ou par tout objet ou animal lui appartenant ou dont il a la garde ou par tout élément de son stand, décoration, accrochage ou autre dont le montage, le démontage la conformité quant à la réglementation sont faits sous la pleine et entière responsabilité de l'exposant.

7.4 - ASSURANCE DE RESPONSABILITE CIVILE

L'organisateur a souscrit pour son compte une assurance Responsabilité Civile Organisateur et pour le compte de chaque exposant une assurance Responsabilité Civile Exposant ; ces assurances intègrent un abandon de recours réciproque contre le parc des expositions et ses assureurs. L'assurance ne couvre pas les risques dans les cafés et restaurants du Salon, ni ceux des manifestations spéciales qui ne sont pas réalisées par l'Organisateur lui-même.

ARTICLE 8 - DISPOSITIONS DIVERSES

8.1 - RESERVES - MODIFICATIONS DU CALENDRIER

En cas d'événements imprévus dont la responsabilité ne lui est pas imputable, l'Organisateur est autorisé à :

- 1) annuler le Salon, auquel cas les sommes déjà versées par les participants restent acquises par l'Organisateur.
- 2) réduire ou prolonger la durée du Salon, auquel cas les Exposants ne sauraient se prévaloir d'une modification du contrat conclu les autorisant à prétendre à une réduction de leurs frais de participation.
- 3) n'effectuer aucun remboursement si le Salon, une fois ouvert, devait être interrompu par une cause indépendante de sa volonté.

8.2 - DROIT DU PROPRIETAIRE

L'Organisateur exerce le droit de propriétaire dans toute l'enceinte du Parc d'Exposition pendant la durée du montage, du démontage et du déroulement de la manifestation.

8.3 - PRESCRIPTION EXTINCTIVE

Toutes les revendications de l'Exposant envers l'Organisateur s'éteignent dans les 6 mois. Le délai de prescription commence à courir à la fin du mois dans lequel tombe le jour de clôture du Salon.

8.4 - DOCUMENTS CONTRACTUELS

Seuls les documents rédigés en français et notamment le présent règlement font foi. Les traductions en langue étrangère n'ont valeur qu'indicative.

8.5 - LIEU D'EXECUTION ET TRIBUNAUX COMPETENTS

Pour toutes les obligations réciproques, le lieu d'exécution et le tribunal compétent sont ceux de Paris ou, si l'Organisateur le désire, le siège de l'Exposant. Le droit appliqué est le droit français.